

Voorlopig verslag (deel 2) GMR-vergadering van Ommeriek gehouden in het kantoor van Ommeriek op 16 oktober 2024.

Aanwezig:

Anco Doornbos	Appingedam	ouder, voorzitter GMR
Anneke Timmers	Appingedam	leerkracht, secretaris GMR
Rick Boelens	Appingedam	ouder
Gerben Gotlieb	Delfzijl	leerkracht
Julia Immenga	Appingedam	leerkracht
Willemijn Pastoor	Middelstum	ouder
Sissy Pijper	Farmsum	onderwijsassistent
Sjoukje Veldman	Loppersum	ouder
Tamara de Vries	Ten Boer	ouder
Sandra Wegemans	Ten Boer	ouder
Laura Werkman-Perdok	Delfzijl	leerkracht

Bij agendapunt 1

Marie José Bonthuis functionaris gegevensbescherming

Vanaf agendapunt 2:

Geert Bijleveld bestuurder
Merel Robbe bestuurders- en GMR-adviseur
Koen van Gerven HRD-adviseur

Marijke van Dijk notulist

1 Opening

De voorzitter geeft het woord aan de FG (functionaris gegevensbescherming) Marie José. In het kader van de toenemende digitalisering moet de GMR blijvend geïnformeerd worden en de bedoeling is dan ook dat zij ieder jaar een keer bij de GMR komt om hierover met elkaar te spreken. Zij geeft vanavond een interactieve presentatie over het onderwerp (dat is gelanceerd door het Ministerie van Onderwijs) 'Normenkader onderwijs'; de sheets zijn te vinden via de code 68700139. De normen zijn gebaseerd op internationaal erkende norm (ISO) waar niet alleen Ommeriek aantoonbaar aan moet voldoen maar ook leveranciers van leermiddelen. De accountant of een it-medewerker van Ommeriek toetst de leveranciers hierop. Per 2027 moet dit op orde zijn op alle scholen. Het gaat voor een deel om normen betreffende informatie en beveiliging en een ander deel over privacy. De normen zijn opgedeeld in niveaus. de GMR kan zo de voortgang van de ontwikkeling in de gaten houden.

Uit het beantwoorden van de vragen is o.a. naar voren gekomen dat het merendeel van de GMR zorgen heeft over digitale bedreiging maar ook dat er vertrouwen is in de organisatie om een zo goed mogelijke bescherming op te bouwen.

2 Ontwikkelbeleid

Koen zegt dat het document een samenvoeging is van de verschillende documenten die de oude organisaties hadden. De doelstellingen sluiten redelijk aan op het Strategisch perspectief. De Ommeriekacademie is de fundering van het document.
. Gevraagd wordt waarom er zulke verschillen zitten in de bedragen voor diverse geledingen. Dit zijn vaste bedragen die in de cao staan.

Voor de leerkrachten zijn er, behalve die vrij voor scholing te besteden bedragen, ook het scholingsbudget dat iedere school heeft en de aanvraag die aan het onderwijsbureau kan worden gedaan voor bovenschoolse opleidingen.

De pot die voor scholing beschikbaar is, is in het verleden nog nooit uitgeput geweest.

. op pagina 11 staat dat een opleiding kan worden gedaan tenzij er een probleem is met de vervanging. In de praktijk gebeurt dit niet, er is een speciale medewerker voor de vervanging.

. op pagina 11 staat dat directeuren hun budget vier jaar kunnen opsparen. Hoe zit dat bij leerkrachten?

Koen zal dit uitzoeken.

. Opgemerkt wordt dat er steeds sprake is van vaardigheden. Waar is het belang van kennis, dat staat er niet.

Geert neemt dit mee.

. de groepsmap mag volgens de AVG niet zichtbaar in het lokaal liggen en moet worden opgeborgen als de leerkracht er niet is.

. op pagina 19 staat iets over de edu-kijkwijzer. Er worden er meer gebruikt dus: 'met bijvoorbeeld' moet worden toegevoegd.

Tot zover. Koen van Gerven verlaat de vergadering.

3 Mededelingen vanuit het bestuur

. Op 11 november vindt de bestuursinspectie plaats.

. Op 11 oktober is het jaarlijkse gesprek met de Inspecteur geweest. Dit verliep positief en prettig.

. Er zijn twee (in- en externe) vacatures voor directeuren. Voor één school is per 1 november een waarnemend directeur gevonden. De andere vacature ontstaat per 10-01-2025.

In de BAC (benoemingsadviescommissie) zitten een MR-lid, een directeur van een andere school van Ommeriek, een HR-medewerker.

4 Ingekomen post

De GMR heeft een mail gekregen over de gelden van de oude scholen.

Geert licht toe: bij Marenland belegden ouderaden via een stichting de gelden. Bij Noordkwartier waren de gelden ondergebracht bij de interne rekening.

Ommeriek wil hier één beleid van maken. De bedoeling is om de gelden buiten de begroting van Ommeriek te houden. Iedere school krijgt een eigen stichting voor het eigen geld van de ouderraad.

De ouderraad gaat over deze gelden zonder inspraak van de MR.

5 Notulen vorige vergadering 12-06-2024

Er zijn geen op- of aanmerkingen. De notulen worden vastgesteld.

6 Aanlevering documenten

Voortaan zullen documenten als PDF en in Word worden aangeleverd.

Zo kan er digitaal worden gereageerd in het document en blijft het oorspronkelijke document intact.

7 Doorontwikkeling onderwijsbureau (ter instemming)

Er is besloten dat Ommeriek één bestuurder heeft maar hoe gaat die dat allemaal doen? Hierover is advies ingewonnen bij een extern iemand. Dat houdt in dat vanuit het onderwijsbureau vier teams worden gevormd; de teamleider zal met bestuurder bestuurlijke zaken bespreken en die de bestuurder vanuit hun deskundigheid voeden. De samenwerking tussen de afdelingen zal transparanter worden. Geert heeft dan ook meer tijd om naar de scholen te gaan.

Het is met de mensen van het onderwijsbureau besproken; niet iedereen is enthousiast want het kan lastig zijn als een collega opeens teamleider wordt; dan kan de aanduiding en rol van 'coördinator' tijdelijk wellicht een betere zijn.

De bedoeling is dat de externe de functiewaardering in december klaar heeft (dus niet wachten op de bespreking van het functiebouwwerk in april 2025) zodat de sollicitatieprocedure kan beginnen en Wilma per maart 2025 weg kan gaan.

8 Managementstatuut

De oude documenten voldeden niet meer en konden niet goed herschreven worden dus dit is een nieuw opgesteld document.

. Er staat in dat de directeur kan ontslaan maar wie neemt het personeel aan?

Dat is Ommeriek, men is in dienst bij Ommeriek.

Dit moet wellicht duidelijker in het document staan; dit neemt Geert mee.

. Gevraagd wordt hoe Ommeriek omgaat met nevenactiviteiten van personeel.

Daarover staat geschreven in governmentscode.

9 Privacyverklaring

Het document is gebaseerd op bestaande stukken; het is een aanscherping daarvan.

De bestuurder bepaalt wie toegang heeft tot welke data en de ICT-afdeling voert dit uit.

10 Verzuimbeleid

Ook dit is een harmonisatie van de twee oude documenten.

De grootste verandering is dat de twee jaar echt twee jaar is, ondanks de vertraging die het UWV veroorzaakt.

. Gevraagd wordt hoe het zit als je tijdens je vakantie ziek wordt. Je moet je dan ziekmelden met bewijs daarvoor; achteraf kan dit niet meer. Dit staat beschreven in de cao.

. opgemerkt wordt dat het kan voorkomen dat het niet gewenst is om de bedrijfsarts op het onderwijsbureau te moeten bezoeken.

Geert antwoordt dat hiervoor in principe is gekozen; als daarom gevraagd wordt, kan voor een andere locatie worden gekozen. HRM regelt dit dan verder.

Geert zegt verder dat de huidige bedrijfsarts niet goed bevalt, laks handelen, de verslaglegging hapert vaak. Hij wil het meer in eigen beheer gaan houden bij HRM, zij zullen de case-manager (dit is de directeur) ondersteunen.

Het huidige ziekteverzuim is hoger dan het was. Er wordt op ingezet om dit weer naar beneden te krijgen.

. Opgemerkt wordt dat de ruimte waarin gewacht moet worden en de kamer waarin het gesprek met de arbo-arts plaats moet vinden gehorig is en niet veel privacy geeft.

11 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.00 uur.

Actiepunten:

1 Koen: over het opsparen van studietoelagen (agendapunt 2)

2 Geert: over belang van kennis (punt 2)

Toevoegen 'met bijvoorbeeld'(punt 8)