

Het Bestuursreglement

240101



### Artikel 1. Begripsbepalingen

Dit reglement verstaat onder:

- a. stichting: de stichting Ommeriek
- b. statuten: de statuten van de stichting;
- c. reglement: het bestuursreglement als bedoeld in de statuten;
- d. het college van bestuur: het bestuur van de stichting als bedoeld in de statuten;
- e. de raad van toezicht: de raad van toezicht van de stichting als bedoeld in de statuten;
- f. de wet: de Wet op het primair onderwijs (hierna ook: WPO);
- g. de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting (hierna ook: GMR).

### Artikel 2. Doel

1. Dit bestuursreglement is ingesteld op grond van de artikel 9 lid 8 van de statuten van de stichting.
2. Dit bestuursreglement regelt onder meer de wijze van besluitvorming en de verdere werkwijze van het college van bestuur en van de raad van toezicht.

## College van Bestuur

### Artikel 3. Taken en bevoegdheden

1. Het college van bestuur bestuurt de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen met inachtneming van de statuten en de op basis daarvan vastgestelde regelingen, alsmede met inachtneming van de op de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen van toepassing zijnde wettelijke voorschriften en op basis daarvan vastgestelde regelingen. Het college van bestuur is daarvoor eindverantwoordelijk en kan daarop worden aangesproken.
2. Het college van bestuur onderhoudt de dialoog met relevante belanghebbenden en legt verantwoording af aan de overheid conform de bepalingen van de overheid.
3. Het college van bestuur draagt ervoor zorg dat werknemers en andere betrokkenen bij de stichting, zonder gevaar voor hun eigen rechtspositie de mogelijkheid hebben aan het college van bestuur of aan een externe derde te rapporteren over vermeende onregelmatigheden binnen de stichting en de scholen, van algemene, operationele en/of financiële aard. Vermeende onregelmatigheden die het functioneren van het college van bestuur betreffen, kunnen worden gerapporteerd aan de raad van toezicht. Een en ander wordt nader geregeld in een klokkenluidersregeling, op te stellen en te wijzigen door het college van bestuur, na goedkeuring van de raad van toezicht.
4. Het college van bestuur behoeft voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor de in artikel 8 van de statuten genoemde besluiten.

#### Artikel 4. Samenstelling en benoeming

1. De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur, bestaande uit minimaal één en maximaal twee natuurlijke personen. De raad van toezicht stelt het aantal leden vast.
2. De raad van toezicht benoemt de leden van het college van bestuur. Benoeming vindt plaats met inachtneming van de benoemingsprocedure in artikel 7 van de statuten.

#### Artikel 5. Werkwijze

1. De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur, bestaande uit minimaal één en maximaal twee natuurlijke personen. Een college van bestuur dat uit meer dan één persoon bestaat, werkt vanuit een principe van collegiale verantwoordelijkheid.
2. Een college van bestuur dat uit meer dan één persoon bestaat, stelt na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, de onderlinge taakverdeling vast. Tevens worden afspraken gemaakt over de onderlinge vervanging bij duurzame afwezigheid van een lid van het college van bestuur. De verdeling van aandachtgebieden laat onverlet dat de leden van het college van bestuur gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de contacten met de raad van toezicht, het functioneren van de stichting en de daaronder ressorterende scholen.
3. Het college van bestuur zorgt voor actuele informatie over de behoeften en wensen van belanghebbenden en laat die meewegen in zijn besluitvorming over zaken die ook voor belanghebbenden relevant zijn.
4. Vergaderingen van het college van bestuur worden zo vaak gehouden als één van de leden van het college van bestuur daartoe oproept, conform artikel 9 lid 4,5,6 en 7 van de statuten.
5. Besluiten van het college van bestuur worden schriftelijk vastgelegd, conform artikel 9 lid 2 en 3 van de statuten.
6. Bij tijdelijke dan wel langdurige verhindering van het college van bestuur, draagt de raad van toezicht er zorg voor dat er in een adequate waarneming wordt voorzien conform artikel 7 lid 10 van de statuten.

#### Artikel 6. Rechtspositie

1. Op het college van bestuur is de CAO Bestuurders Funderend Onderwijs van toepassing.
2. De arbeidsrechtelijke rechtspositie van leden van het college van bestuur wordt vastgelegd in een arbeidsovereenkomst met de stichting. De raad van toezicht stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden vast conform artikel 7 lid 11 van de statuten.

#### Artikel 7. Functioneren en beoordeling

1. Twee leden uit de raad van toezicht gezamenlijk, waaronder in beginsel de voorzitter, houden ten minste tweemaal per jaar een gesprek met het college van bestuur, het betreft een voortgangsgesprek en een beoordelingsgesprek. Deze gesprekken worden middels de jaarplanning ingepland.  
Input voor deze gesprekken worden mondeling en of schriftelijk opgehaald uit de GMR, het onderwijsbureau en de directeuren binnen de organisatie en extern opgehaald bij stakeholders.



2. De raad van toezicht kan voor het college van bestuur een beoordelingskader vaststellen, met daarin opgenomen beoordelingscriteria en –maatregelen. Beoordelingsgesprekken op basis van een beoordelingskader met het bestuurslid worden gevoerd door twee leden uit de raad van toezicht gezamenlijk, waaronder in beginsel de voorzitter.
3. De leden van de raad van toezicht die het beoordelingsgesprek hebben gevoerd, brengen een advies omtrent beoordeling en toepassing van beoordelingsmaatregelen uit aan de raad van toezicht. De beoordeling wordt vastgesteld door de raad van toezicht.
4. De professionele ontwikkeling van het college van bestuur wordt vormgegeven door een (meerjarig) scholingsplan dat de instemming van de raad van toezicht behoeft. Richtsnoer voor professionalisering zijn de professionaliseringsthema's voor Beroepsprofiel Bestuurders Funderend Onderwijs.

## Raad van toezicht

### Artikel 8. Taken

1. De raad van toezicht houdt toezicht op de stichting met inachtneming van de statuten en de op basis daarvan vastgestelde regelingen, alsmede met inachtneming van de op de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen van toepassing zijnde wettelijke voorschriften en op basis daarvan vastgestelde regelingen. De raad van toezicht is als werkgever van het college van bestuur belast met het benoemen, belonen en ontslaan van het college van bestuur. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad ter zijde. De werkwijze staat beschreven in artikel 14 van de statuten.
2. De raad van toezicht neemt bij haar toezichthoudende taak de Goed Bestuur PO-Raad en code Goed Toezicht VTIO-NVTK en daaraan gerelateerde documenten van Verus en VOS-ABB,f in acht.
3. De raad van toezicht oefent als intern toezichthoudend orgaan de taken uit zoals beschreven in artikel 12 lid 2 van de statuten.
4. De raad van toezicht geeft zodanig invulling aan zijn taak dat de leden ten opzichte van elkaar, het college van bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren zoals beschreven in artikel 15 van de statuten.
5. De raad van toezicht voert één keer per jaar onder externe begeleiding een zelfevaluatie uit.

### Artikel 9. Toetsingskader

1. De raad van toezicht richt zich bij de uitoefening van het toezicht op de doelstelling en de maatschappelijke legitimatie van de stichting en de daaronder ressorterende scholen.
2. Bij de uitoefening van het toezicht als bedoeld in het eerste lid staan de volgende criteria centraal:
  - a. het borgen van de grondslag van de stichting en de scholen;

- b. de realisatie van de doelstellingen van de stichting;
- c. de realisatie van het strategisch beleid van de stichting;
- d. de kwaliteit van onderwijsprocessen en –resultaten;
- e. de continuïteit van de stichting, uitgedrukt in aantallen leerlingen, medewerkers en financiën;
- f. het uitoefenen van goed werkgeverschap;
- g. het afleggen van verantwoording aan de personen en organisaties die belang hebben bij de activiteiten van de stichting.

#### Artikel 10. Samenstelling en profiel

1. De raad van toezicht bestaat uit minimaal 5 leden en maximaal 7 leden, waaronder een voorzitter en een vicevoorzitter.
2. Bij benoeming van nieuwe leden van de raad van toezicht wordt, naast de statutaire benoemingscriteria in artikel 13 van de statuten een profielbeschrijving als basis gehanteerd.
3. De in lid 2 van dit artikel genoemde profielbeschrijving kan worden aangevuld met specifiek gevraagde kennis, ervaring en/of competenties.

#### Artikel 11. Benoeming

1. Indien zich in de raad van toezicht een vacature voordoet, wordt een open werving- en selectieprocedure gevolgd op basis van het door de raad van toezicht vastgestelde profiel.
2. De vacature wordt publiekelijk bekend gemaakt.
3. De selectie en voordracht gebeurt door een voordrachtscommissie bestaande uit een vertegenwoordiging van de Raad van toezicht. De voordrachtscommissie consulteert het college van bestuur over de voor te dragen kandidaat.

#### Artikel 12. Vergoeding

1. De leden van de raad van toezicht ontvangen een jaarlijkse vergoeding waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de raad van toezicht. Deze vergoeding dient mede ter dekking van de gemaakte kosten in het kader van uitoefening van de functie.
2. Bij de vaststelling van de hoogte van de vergoeding houdt de raad van toezicht rekening met mogelijke richtlijnen zoals opgenomen in de Code Goed Bestuur Primair Onderwijs dan wel zoals opgesteld door de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijs en Kinderopvang.
3. De in dit kader betaalde vergoedingen worden openbaar gemaakt in het financieel jaarverslag van de stichting.

#### Artikel 13. Ondersteuning

In de ondersteuning van de raad van toezicht wordt voorzien door het college van bestuur, dat tevens zorgdraagt voor een adequate archivering van de bescheiden van de raad van toezicht.

## Relatie college van bestuur en raad van toezicht

### Artikel 14. Toezicht

1. Het college van bestuur legt aan de raad van toezicht verantwoording af over de gang van zaken bij de stichting en over zijn eigen functioneren.
2. Het college van bestuur maakt effectief gebruik van de adviesfunctie van de raad van toezicht door belangrijke beslissingen en complexe zaken aan de raad van toezicht voor te leggen en open te bespreken.

### Artikel 15. Goedkeuring

1. Het college van bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten die daartoe in artikel 8 lid 7 van de statuten van de stichting zijn aangewezen. Het besluit krijgt eerst interne en externe werking na de verkregen goedkeuring.
2. Voorgenomen besluiten als bedoeld in het vorige lid worden door het college van bestuur aan de raad van toezicht voorgelegd, voorzien van een schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van het voorgenomen besluit.
3. Het college van bestuur draagt er zorg voor dat de raad van toezicht voldoende in de gelegenheid wordt gesteld tot zorgvuldige standpuntbepaling omtrent de ter goedkeuring voorgelegde besluiten.

### Artikel 16. Eigen besluitvorming raad van toezicht

In de gevallen waarin de raad van toezicht op basis van de statuten zelf met besluitvorming ten aanzien van de stichting belast is, kan de raad van toezicht het college van bestuur verzoeken de te nemen besluiten voor te bereiden.

### Artikel 17. Informatievoorziening

1. Teneinde de raad van toezicht in de gelegenheid te stellen zijn taken in het kader van toezicht, advisering en goedkeuring naar behoren uit te voeren, draagt het college van bestuur er zorg voor dat de raad van toezicht adequaat wordt geïnformeerd over aangelegenheden die voor hem van belang zijn.
2. In de door het college van bestuur aan de raad van toezicht te leveren informatie zijn te onderscheiden:
  - a. incidentele informatie over van belang zijnde kwesties;
  - b. geregelde, periodieke management- en bestuursrapportages.
3. Het college van bestuur rapporteert regelmatig aan de raad van toezicht over het realiseren van de maatschappelijke functie, de hoofdlijnen van strategisch beleid, de algemene en financiële risico's, het beheers- en controlesysteem van de stichting, de kwaliteit van het onderwijs, de huisvesting, het omgaan met ethische vraagstukken, opleiding & training van de medewerkers, planning & control (inclusief managementinformatie) en ICT.
4. Het college van bestuur voorziet de raad van toezicht van actuele informatie over de behoeften en wensen van belanghebbenden.



5. In het kader van het toezicht kan de raad van toezicht aan het college van bestuur alle informatie vragen die de raad van toezicht nodig acht voor het uitoefenen van de toezichthoudende taken.
6. De raad van toezicht kan ter zake nadere kaders en regels stellen.
7. In het kader van het toezicht heeft de raad van toezicht voorts toegang tot alle bescheiden van de stichting, alsmede tot de scholen van de stichting, doch niet dan na voorafgaand overleg hieromtrent met het college van bestuur en met respect voor privacygevoelige informatie.
8. De controller heeft eigenstandig toegang tot de raad van toezicht via de voorzitter van de auditcommissie.
9. De raad van toezicht heeft één keer per jaar overleg met de accountant, de auditcommissie bereidt dit gesprek voor.
10. De raad van toezicht heeft twee keer per jaar overleg met de GMR met wisselend voorzitterschap en initiatief tot agendavoorbereiding.
11. De raad van toezicht heeft één keer per jaar een overleg met de directeuren en het onderwijsbureau.
12. De informatievoorziening aan de raad van toezicht staat beschreven in het informatieprotocol.

## Bestuursreglement

### Artikel 18. Vaststelling, wijziging en inwerkingtreding

1. Zowel het college van bestuur als de raad van toezicht kan het initiatief nemen voor wijzigingen in dit bestuursreglement.
2. Dit reglement, alsmede wijzigingen daarin, worden vastgesteld door de raad van toezicht gehoord hebbende het college van bestuur conform artikel 12 van de statuten.
3. Dit vernieuwde reglement treedt in werking op en geldt voor onbepaalde tijd, onverlet de bevoegdheid van de raad van toezicht tot intrekking of wijziging ervan.

### Artikel 19. Slotbepaling

In de gevallen waarin dit bestuursreglement niet voorziet beslist de raad van toezicht.

Ondertekening

Datum en plaats	01-01-2024
 De heer G. Bijleveld College van bestuur	 Mevr. W. Drenth College van Bestuur
 De heer R. Schuur Voorzitter Raad van Toezicht	 De heer F. Vinke Lid Raad van Toezicht
 Mevr. J. Anninga Lid Raad van Toezicht	 De Heer J. Riddersma Lid Raad van Toezicht
 De heer K. de Groot Lid Raad van Toezicht	